

# Administrateur de système Windows

## Cours Pratique de 57 jours

Réf : 8AW - Prix 2023 : nous consulter

Le prix pour les dates de sessions 2024 pourra être révisé

L'administrateur de système Windows est chargé de l'administration des systèmes d'exploitation Windows au sein de l'entreprise. Il intervient à toutes les étapes de la gestion des serveurs : installation, paramétrage, maintenance, mise à jour, sauvegarde, restauration des systèmes d'exploitation et maintien en condition opérationnelle. L'administrateur Windows est également le garant de la sécurité informatique des installations.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Administrer des postes utilisateurs et des serveurs Windows

Automatiser l'administration avec Python et PowerShell

Résoudre des incidents systèmes et réseaux

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 05/2023

### 1) Mise à niveau informatique (35 h)

- Informatique et systèmes d'information.
- Initiation aux réseaux informatiques.

### 2) Windows pour poste utilisateur (70 h)

- Installation et administration.
- Déploiement.
- Maintenance et dépannage.

### 3) Windows Server (126 h)

- Mise en œuvre et administration.
- Administration d'Active Directory.
- Configuration et gestion des mises à jour.
- Sécurisation de l'infrastructure.
- Haute disponibilité.

### 4) Automatisation de l'administration (63 h)

- Initiation à la programmation avec Python.
- Automatisation de l'administration avec PowerShell.
- Automatisation de la gestion des serveurs avec Ansible.

### 5) Administration réseau (49 h)

- Les protocoles de la stack TCP/IP.
- Mise en place d'un réseau TCP/IP.
- Gestion des incidents réseaux et dépannages.

### 6) Posture professionnelle (21 h)

- Gestion des services IT avec ITSM.

#### PARTICIPANTS

Demandeurs d'emploi et personnes en reconversion professionnelle.

#### PRÉREQUIS

Connaissances de base en systèmes et réseaux informatiques.

#### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

#### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Écoute active.

### 7) Projet de fin de parcours et mise en situation (35 h)

- Projet d'application encadré.
- Soutenance devant un jury, en présence du futur employeur.

## LES DATES

---

### CLASSE À DISTANCE

2023 : 16 oct.

2024 : 22 janv.

### PARIS

2023 : 16 oct.

2024 : 22 janv.